

Pergine Valsugana, 24 marzo 2026

Spett.le  
CLIENTE

**Oggetto: CORSO PER RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE - MODULO AGGIORNAMENTO**

Si comunica che il corso «*Comunicazione assertiva e gestione dei conflitti per la sicurezza sul lavoro*» si svolgerà con il seguente calendario:

DATA	DALLE	ALLE	SEDE
venerdì 15 MAGGIO 2026	08.30	- 12.30	STUDIO GADLER S.R.L. VIA GRABERI n. 12/A - PERGINE VALSUGANA (TN) oppure in VIDEOCONFERENZA *
 Si prega di <b>TELEFONARE</b> per PRENOTARE IL POSTO			

<b>DURATA</b>	4 ore – Il credito formativo è pari alla durata del corso
<b>RIFERIMENTI NORMATIVI</b>	art. 32, comma 6, del D.Lgs. 81/08 e ASR del 07/07/2016 e parte VII disposizioni transitorie ASR del 17/04/2025
<b>PROGRAMMA</b>	Comunicazione e gestione dei conflitti; Come segnalare senza creare scontro; Tecniche base di comunicazione assertiva; Gestione dei lavoratori “difficili”; Come far passare la cultura della sicurezza.
<b>A CHI È RIVOLTO</b>	Lavoratori interni all’azienda o consulenti esterni che svolgono direttamente i compiti di responsabile del servizio di prevenzione e protezione dai rischi (R.S.P.P)
<b>REQUISITI</b>	Aver frequentato il corso base e i successivi aggiornamenti periodici per R.S.P.P.  Comprensione della lingua italiana parlata e scritta  * Si comunica che per la <i>videoconferenza</i> , si necessita di: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ PC, MAC, Tablet e simili dotati di Web Cam (per garantire il rilascio dell’attestato sarà indispensabile per l’intera durata del corso essere <b>ben visibili</b> al docente tramite Web Cam e di <b>non oscurare</b> la videocamera);</li> <li>○ Cuffie e microfono (per esempio auricolari del cellulare);</li> <li>○ Connessione ADSL Wi-Fi stabile (possibilmente con traffico illimitato).</li> </ul> N.B.: si consiglia di scegliere questa modalità se il partecipante ha dimestichezza nell’uso di attrezzature informatiche.  Si ricorda che è necessario tenere una condotta adeguata durante la partecipazione pena l’allontanamento dal corso.
<b>RACCOMANDAZIONI</b>	Si ricorda che la formazione deve essere aggiornata con periodicità quinquennale e deve essere almeno di 40 ore
<b>INFORMAZIONI</b>	La frequenza al corso di aggiornamento per la figura di <i>RSPP</i> , comprende la formazione di aggiornamento del <i>lavoratore</i> , del <i>preposto</i> e del

5531 Calendario RSPPLA dd 15.05 SF.docx

	<i>dirigente</i> (qualora in possesso dei corsi base ed eventuali aggiornamenti delle figure coinvolte) ai sensi dell'Accordo Stato-Regioni del 17/04/2025
<i>COSTO A PARTECIPANTE</i>	SINGOLO PARTECIPANTE: EURO 80,00 +22% IVA ENTI PUBBLICI: QUOTA ESENTE DA IVA AI SENSI DELL'ART. 10 C.1 DEL D.P.R. 633/72 E ART 14 C.10 LEGGE 537/93
<i>PAGAMENTO</i>	Dopo la prenotazione si richiede il <b>PAGAMENTO ANTICIPATO</b> , tramite BONIFICO c/o la Cassa Rurale Alta Valsugana IBAN IT80 W 08178 35220 000000073671. A seguito del pagamento sarà emessa regolare fattura.
<i>INDICAZIONI PER DISDETTA</i>	Una volta confermata la partecipazione alla data proposta, si prega cortesemente di comunicare l'eventuale assenza al corso almeno 48 ore prima. In caso contrario verrà fatturato o non rimborsato l'intero importo del corso.

Ad esaurimento dei posti disponibili, sarà fissata una data successiva per chi non ha potuto partecipare.

Lo Studio Gadler S.r.l. si riserva la facoltà di annullare e posticipare il corso dandone comunicazione agli iscritti in tempo utile.

Restando a disposizione per ogni eventuale chiarimento, si coglie l'occasione per porgere distinti saluti.

Studio Gadler S.r.l.